

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY: GMINA ZAWIDZ

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów
unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.
U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na :

**Dostawy oleju opałowego do obiektów podległych gminie Zawidz i oleju napędowego dla
pojazdów gminnych w roku 2024.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu
środków komunikacji elektronicznej.**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej
dostępnej pod adresem internetowym: <http://www.zawidz.bip.org.pl>**

**Nazwa: Dostawa oleju opałowego do obiektów podległych gminie Zawidz
i oleju napędowego dla pojazdów gminnych w roku 2024.**

*Ilekoć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o „Platformie Zakupowej”
– należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem
zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert,
oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.*

nr RGK.271.23.2023

Rodzaj zamówienia: **DOSTAWA**

Kod- CPV:

09135100-5

09143100-8

WÓJT GMINY
Dariusz Franczak

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA ZAWIDZ

ul. MAZOWIECKA 24, 09- 226 ZAWIDZ KOŚCIELNY

Tel.: 24 / 276 61 58

NIP: 776 -169 -88 - 45

Adres e-mail: zamowienia@zawidz.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

[http: www.zawidz.bip.org.pl](http://www.zawidz.bip.org.pl)

2. Adres poczty elektronicznej : zamowienia@zawidz.pl

3. tel. 24/276-61-12 , fax 24 276 – 61- 44

4. Adres skrzynki EPUAP: (/ugzawidz/skrytka)

5. Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00521340/01

6. Identyfikator postępowania: ocds-148610-910735ea-8928-11ee-b55a-a22b2d7f700e

Godziny pracy: 8.00 – 14.00 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zawidz. Adres Urzędu Gminy Zawidz: ul. Mazowiecka 24, 09- 226 Zawidz Kościelny, tel. 24 276-61-58
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo.iodo@zawidz.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym** o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**
3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na olej opałowy lub olej napędowy)**
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - 1) robotników budowlanych (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227), wykonujących czynności

określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR), dla robót ujętych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych:

- a) robotników budowlanych wykonujących czynności związane z robotami ogólnobudowlanymi, w tym: roboty budowlane wykończeniowe (z wyłączeniem, między innymi, osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz ew. dostawców materiałów budowlanych z montażem tych materiałów i urządzeń na miejscu budowy).

10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącymi odpowiednio **Załącznik do SWZ**.

11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego do obiektów podległych gminie Zawidz i oleju napędowego dla pojazdów gminnych w roku **2024**, w ilości około **50.000 litrów oleju opałowego i ok. 80.000 litrów oleju napędowego**. Korzystając z prawa opcji zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zakupu mniejszej lub większej ilości oleju opałowego w stosunku do ilości podanej w zamówieniu o +/- 10%. Ewentualne zmiany ilościowe mogą być uzależnione od warunków atmosferycznych panujących w sezonie grzewczym lub innych okoliczności nie dających się przewidzieć w chwili wszczęcia niniejszego postępowania. Określona w ogłoszeniu i SWZ wielkość zamówienia nie może być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy, co do faktycznie zamawianych ilości oleju opałowego przez Zamawiającego w toku realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
2. Dostawa oleju opałowego będzie dokonywana do kotłowni olejowych zlokalizowanych w obiektach Urzędu Gminy i Szkołach Podstawowych.
3. Dostawa oleju będzie realizowana partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego, zgłaszanych Wykonawcy telefonicznie. Jednorazowa partia oleju opałowego będzie wynosiła ok. 5. 000 - 15 000 litrów i winna być dostarczana w dni robocze, w godzinach od 07.30 – 14.00. Dostawy oleju napędowego do pojazdów gminnych z wykorzystaniem gminnej stacji paliw.
4. Będący przedmiotem zamówienia olej opałowy winien spełniać wszystkie standardy jakościowe określone w Polskiej Normie PN-C – 96024 : 2011-L1, „Przetwory naftowe – oleje opałowe”, w tym w szczególności w zakresie istotnych cech:

Gęstość w temp. 15 °C - max. 860 kg/m³ Wartość opałowa - min. 42,6 MJ/kg Temperatura zapłonu t. zamknięty - min. 56°C

Lepkość kinematyczna w temp. 20°C - max. 6,00 mm²/s Skład frakcyjny:-do 250 °C destyluje max. 65%(V/V) -do 350 °C destyluje min. 85%(V/V) Temperatura płynięcia - max. -20°C

Pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałości destylacyjnej - max. 0,3%(m/m) Pozostałość po spopieleniu - max. 0,01%(m/m)

Zawartość siarki - max. 0,1%(m/m) Zawartość wody - max. 200 mg/kg

Zawartość zanieczyszczeń stałych - max. 24mg/kg

Barwa – czerwona

Niezależnie od określonych w punkcie II.4 standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech przedmiotu zamówienia, dostawa oleju musi odpowiadać wymaganiom określonym Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania, jakości paliw ciekłych i biopaliw ciekłych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1728 z późn. zm.) oraz przepisom wykonawczym wydanym na podstawie tej ustawy.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek oleju.
6. Miernikiem ilości każdej partii dostarczonego oleju opałowego będą wskazania zalegalizowanego urządzenia pomiarowego zainstalowanego na autocysternie dowożącej olej odczytane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Przy każdorazowej dostawie dostawca powinien posiadać aktualne świadectwo legalizacji urządzeń pomiarowych w samochodzie dostawczym, które winien okazać na żądanie przedstawiciela Zamawiającego.
7. Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia towaru dokonane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
8. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć do każdej dostawy, przed jej rozładunkiem, świadectwo jakości lub równoważny dokument potwierdzający parametry dostarczonej partii oleju wystawiony przez producenta.
9. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym towarze Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przez Wykonawcę uzupełnienia lub wymiany towaru na wolny od wad.
10. W przypadku zastrzeżeń co do jakości dostarczonego oleju opałowego Zamawiający powiadomi o powyższym fakcie Wykonawcę i w obecności jego przedstawiciela pobrane zostaną próbki z zakwestionowanej dostawy w celu poddania ich badaniom w niezależnym laboratorium badawczym.

11. W przypadku potwierdzenia przez laboratorium badawcze zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości oleju opałowego, Wykonawca dostarczy olej opałowy o właściwych parametrach technicznych w ilości, która zostanie zakwestionowana. Dodatkowo Wykonawca obciążony zostanie kosztami badania próbek, kosztami usuwania awarii urządzeń lub kosztami ich wymiany, jeżeli zastosowany olej opałowy niespełniający wymogów jakościowych spowoduje ich uszkodzenie lub zniszczenie. Podstawą do obciążenia Wykonawcy kosztami napraw będą protokoły oględzin i napraw.
12. Rozliczenie w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktycznie zrealizowane dostawy częściowe.
13. Wykonawca wystawia fakturę po dostawie każdej partii oleju.
14. W przypadku zmiany ceny jednostkowej oleju w wyniku zmiany ceny zakupu u producenta, Wykonawca wraz z fakturą za dostarczoną partię winien złożyć dowód zmiany ceny producenta w postaci co najmniej wydruku cennika z daty nie późniejszej niż 48 godzin przed datą dostarczenia partii danej oleju, z oficjalnej strony internetowej producenta z oznaczeniem adresu internetowego strony, z której został sporządzony wydruk.
15. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 09135100-5 – olej opałowy; 09143100-8 – olej napędowy
16. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określa projekt umowy (zał. nr 3 do niniejszej SWZ).
17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp,
18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia **od 01.01.2024 roku do 31.12. 2024 roku r.**

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany sukcesywnie, partiami w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego, każdorazowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 48 godzin od telefonicznego zamówienia partii oleju.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, które wynikają z odrębnych przepisów:

posiadają aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.);

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia sumą ubezpieczenia **min. 200 000,00 PLN** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, opisanych ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 1.2) lit b SWZ Zamawiający wskazuje, iż w przypadku gdy w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ich spełnienia, wskazane są wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP (tabela A) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 Ustawy przepisy i zapisy SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem punktu 4. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w punkcie 1.2) lit. a) mogą wykazać jedynie te podmioty, które będą realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie wymienionych w tym punkcie uprawnień.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ppkt. 1.2), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie. 1.2).

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VI.1. Oświadczenia lub dokumenty, które należy złożyć w załączeniu do oferty:

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy dot. podstaw wykluczenia, sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SWZ;
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy dotyczące spełnienia warunków sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SWZ ;
 - 3) Zobowiązanie na podstawie art. 22a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg Załącznika Nr 2 do SWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) Uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale, jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocników.
2. Oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SWZ mają być złożone w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy, sporządzone wg Załącznika Nr 2 do SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia..
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy, sporządzonym wg Załącznika Nr 2 do SWZ.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VI.2. Oświadczenia lub dokumenty, które składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia:

- 1) **Aktualna koncesja** na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami;
- 2) **Oplacona polisa**, a jeżeli Wykonawca z uzasadnionej przyczyny

Wykonawca nie może złożyć tego dokumentu inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **min. 200 000 PLN**.

VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie Ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
 - a) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (Ogłoszenie o zamówieniu, informacje o postępowaniu, złożenie oferty, szyfrowanie oferty)
 - b) poczty elektronicznej zamowienia@zawidz.pl (korespondencja oprócz Ofert),
 - c) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (Ogłoszenie o zamówieniu, informacje o postępowaniu),
- 1) e) strona BIP Urzędu Gminy w Zawidzu <http://zawidz.bip.org.pl> (Ogłoszenie o zamówieniu, SWZ, dokumentacja techniczna, pytania i odpowiedzi do SWZ, informacje o postępowaniu).
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr referencyjnym postępowania RGK.271.23.2023.
- 2) Faks nie stanowi doręczenia dokumentu, oświadczenia, wniosku i innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych tj. z dnia 9 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1261).

6) Zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej:

https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf

8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

1.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w sprawach dotyczących zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:

p. Leszek Brodowski – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej tel. 24 276-61-01, e mail: referatkomunalny@zawidz.pl

2) w zakresie proceduralnym:

p. Kamil Różański, Tel. 24 276 61 12, e-mail: zamowienia@zawidz.pl

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Ofertę** (oddzielnie dla każdej wybranej części zamówienia) **składa się na Formularzu Ofertowym** – zgodnie z **Załącznikiem nr 1**
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym

dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

10. Zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej:

https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf

11. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12. Formularz ofertowy podpisuje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

13. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

14. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty:

- wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny)

lub

- dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.

Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).

EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony;

- 1) pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz;

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym punkcie zastosowanie mają przepisy § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę, w tym oświadczenia o jakich mowa w SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, podmiotowe środki dowodowe oraz wszelkie oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
7. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia, o którym mowa w SWZ.
8. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), pod warunkiem jednak, że równocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. oświadczenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” lub klauzulą podobnej treści, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie

zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. „OFERTY należy składać do dnia 8 grudnia 2023 r. do godz. 9:00”.

16. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

1. Wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego w systemie:

a) **Formularza oferty** (wg zał. 1 do SWZ) – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta”. oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów w formie plików:

a) **w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa dowody, o których mowa w SWZ.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - dokument potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg zał. nr 3 do SWZ) .

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

17. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

18. **Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.**

19. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”

20. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
21. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
22. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
23. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
24. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia **8 grudnia 2023 r. do godziny 9:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastę w dniu **8 grudnia 2023 r. o godzinie 9:15**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa podana w formularzu ofertowym jest ceną określoną za przedmiot zamówienia.
2. Cena przedmiotu zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (w tym transport, ewentualne inne należne cła i opłaty importowe). Cenę oferty należy obliczyć podając cenę brutto 1 litra oleju opałowego lub napędowego Wykonawcy (w tym cenę netto i VAT).
3. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 710).

4. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowi wynagrodzenie maksymalne, które nie może być w trakcie realizacji zamówienia przekroczone.
5. Cena oferowana za dostawę 1 l oleju opałowego i napędowego winna zostać obliczona jako suma następujących składników:
 - 1) przyjęta przez Wykonawcę do obliczenia ceny oferowanej, cena netto 1 litra oleju opałowego lekkiego i oleju napędowego obowiązującą u producenta oleju w dniu tj. **w dniu 06.12.2023 r.:**
 - 2) oferowana przez Wykonawcę stała stawka kwotowa marży lub upustu za dostawę 1 litra oleju opałowego i oleju napędowego .
 - 3) kwota podatku VAT określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi.
6. Przez „cenę obowiązującą u producenta oferowanego oleju” należy rozumieć cenę podawaną do publicznej wiadomości np. na stronie internetowej producenta oleju opałowego. W przypadku, gdy na stronie internetowej producenta oleju opałowego nie podano ceny na wskazany dzień, należy przyjąć ostatnią aktualną cenę oleju przed dniem ogłoszenia niniejszego postępowania.
7. W trakcie wykonania zamówienia dopuszcza się zmianę ceny 1 litra oleju opałowego lub napędowego w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżki) ceny oleju opałowego lub napędowego przez producenta, którego cenę Wykonawca przyjął do obliczenia ceny ofertowej.
8. Ceny sprzedaży za 1 litr oleju poszczególnych dostarczanych partii, powinny być określone przez Wykonawcę na podstawie ceny netto producenta za 1 litr oleju opałowego publikowanej na stronie internetowej producenta, którego cenę Wykonawca przyjął do obliczenia ceny ofertowej, nie później niż 48 godzin przed datą dostawy partii oleju oraz stałej przez cały okres wykonywania zamówienia stawki kwotowej marży lub upustu Wykonawcy za dostawę 1 litra oleju.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- a) Cena - 60 %,
- b) Termin płatności – 40%

Oceny w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą liczbę punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert.

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

2. Sposób oceny ofert.

a) Kryterium – cena 60%

Zamawiający przyzna największą liczbę punktów ofercie, która zaoferuje najniższą Cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert

$$C = \frac{\text{Cena ofertowa badanej oferty}}{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}} \times 100 \times 60\%$$

Cena ofertowa badanej oferty

b) Kryterium – termin płatności 40%

P bad.

$$P = \frac{\text{Termin płatności w ofercie}}{\text{Termin płatności w ofercie o najdłuższym terminie}} \times 100 \times 40\%$$

P max.

P bad. – liczba punktów za termin płatności zaoferowany w ocenianej ofercie w dniach: 14 do 30 co odpowiada ilości punktów:

14 dni – 0 punktów,

21 dni – 20 punktów,

30 dni – 40 punktów

P max. – liczba punktów za najdłuższy zaoferowany termin płatności w dniach przy zastosowaniu przelicznika jak w poz. P bad.

Punkty za kryterium termin płatności zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu płatności zawartego w formularzu oferty.

Łączna liczba punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$O = C + P$$

gdzie:

C- liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

P- liczba punktów otrzymanych w kryterium termin płatności

O - łączna liczba otrzymanych punktów w ofercie

3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli ceny w tych ofertach będą takie same, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:
 - 1) zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 2) zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1.1) lit a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w celu zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

XVI. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub SWZ na stronie internetowej;
 - 3) wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Pzp, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
11. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

12. Na czynności, o których mowa w pkt 10, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.
13. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.