**RGK.271.3.2021**

Zamówienie o wartości szacunkowej netto nie przekraczającej 130 000 PLN.

(art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych /Dz.U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm/)

**Zapytanie ofertowe na**

***„Dostawa umundurowania i wyposażenia dla uczniów Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym*”**

**OGŁOSZENIE**

**Gmina Zawidz**

**ul. Mazowiecka 24, 09-226 Zawidz Kościelny**

ogłasza postępowanie w formie *Zapytania ofertowego* na: ***„Dostawa umundurowania i wyposażenia dla uczniów klasy mundurowej Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym”***

**I. Przedmiot zamówienia:**

1. Dostawa umundurowania i wyposażenia dla uczniów Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym zgodnie z załącznikami do zapytania ofertowego tj.
- 1 szt. Zestawienia wyposażenia specjalistycznego dla całego OPW w roku szkolnym 2020/2021 – opis pakietu w załączniku nr 1 do zapytania

-24 szt. Indywidualnych pakietów wyposażenia ucznia klasy OPW w roku szkolnym 2020/2021 – opis pakietu w załączniku nr 1 do zapytania

**II. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty proszę składać w formie pisemnej w terminie do dnia **30.04.2021 r. do godz. 900** na adres:
**Urząd Gminy w Zawidzu**

 **09-226 Zawidz Kościelny, ul. Mazowiecka 24**

 z oznaczeniem ***„Dostawa umundurowania i wyposażenia dla uczniów klasy mundurowej Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym”***

Ogłoszenie zamieszczono również na *tablicy ogłoszeń* Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Zawidzu oraz stronie [www.zawidz.bip.org.pl](http://www.zawidz.bip.org.pl)

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie zasad określonych w niniejszym *zapytaniu ofertowym*. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie, wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy usługi.

2. Do tego postępowania **nie mają zastosowania** zasady określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku –*Prawo zamówień publicznych (*[(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm. ) (stan prawny z 2019 r.)](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=7279)) – **art. 4 pkt. 8 w/w ustawy**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**4.** **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.**

**IV. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

2. W postępowaniu publicznym mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki odpowiadające przedmiotowi zamówienia, a w szczególności:

a) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

b) Ponadto wymagana jest:

- należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

 - ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,

- określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, możliwości wykorzystania w komunikacji łączności elektronicznej/fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego wykonywania umowy,

**V. Termin wykonania zamówienia.**

1. Rozpoczęcie – niezwłocznie po dniu podpisaniu umowy.

2. Zakończenie – do dnia **31.05.2021 r.**

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie maja dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach,

2. Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest do:

a) podania ceny wykonania dostawy, o której mowa w Roz. I pkt. 1, 2 *Ogłoszenia,* a w podsumowaniu łączną cenę oferty brutto, w walucie - PLN,

b) podania terminu związania ofertą.

**VII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

Kryterium wyboru oferty – **Cena brutto oferty - 100%,**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Zawidz w dniu **30.04.2021 r. o godzinie 915** w sali konferencyjnej (I Piętro).
2. Uczestnictwo przy otwieraniu ofert pozostawia się do decyzji Wykonawców.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryteria oceny ofert, opisane w ust. 1 niniejszego rozdziału.
7. Wyniki postępowania i informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający umieści na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz poinformuje wszystkich składających oferty drogą e-mailową.

**VIII.** **Inne istotne warunki zamówienia**

1. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg załączonego formularza
2. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami –** Pan Kamil Różański, inspektor referatu gospodarki komunalnej; tel./fax. (24) 276 61 58; e-mail: referatkomunalny@zawidz.pl

**IX. Okres gwarancji** – nie dotyczy

**X. Płatność**

Termin płatności – 30 dni

**Zawidz Kościelny, dn. 22.04.2021 r**

 (miejscowość i data)

 *Dariusz Franczak*

 *Wójt Gminy Zawidz*

 ***Załącznik do zapytania ofertowego***

**OFERTA**

***„Dostawa umundurowania i wyposażenia dla uczniów klasy mundurowej Zespołu Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym”***

1. Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………….
2. Adres Wykonawcy: ………………………………………………….
3. Adres do korespondencji: …………………………………………….
4. Tel. kontaktowy:
5. Adres mailowy: ………………………………………………………
6. NIP …………………………..
7. REGON ……………………….
8. Nr rachunku bankowego: …………………………………………...
9. Oferuję wykonanie *przedmiotu zamówienia* za:
10. Cena netto: ……………...zł (słownie: …...……….…………….………………..),
11. Cena brutto: ……………zł (słownie: ……...…......…………….………………..),
12. Podatek VAT: ………… zł (słownie: ...………………………………………….),

10.Oświadczam, że zapoznałem się z opisem *przedmiotu zamówienia* i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

11. Akceptuję termin realizacji zamówienia.

12. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w *Zapytaniu ofertowym*.

…………………………………….. . ……………………………………………

*(miejscowość, data) (podpis osoby upoważnionej)*

*………………………………………………*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*