

UCHWAŁA Nr 100/XXIII/2025
RADY GMINY ZAWIDZ

z dnia 30 grudnia 2025 roku

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Zawidz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 960) Rada Gminy Zawidz uchwala co następuje:

§ 1.1. Spółki wodne działające na terenie Gminy Zawidz mogą otrzymać z budżetu Gminy Zawidz pomoc finansową w postaci dotacji celowej na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Zawidz.

2. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 wynosi 95 % wartości zadania, jednak nie więcej niż 30.000,00 złotych.

3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w ust. 1 w każdym roku budżetowym określa Rada Gminy Zawidz w uchwale budżetowej.

§ 2.1. Warunkiem uzyskania przez spółkę wodną dotacji, o której mowa w § 1 jest złożenie pisemnego wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 mogą być składane do dnia 30 czerwca roku budżetowego, w którym dotacja celowa ma być przyznana.

3. Wnioski złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu. W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego lub pocztą kurierską decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy Zawidz.

4. Wnioski podlegają rozpatrzeniu według kolejności wpływu w Urzędzie Gminy Zawidz.

5. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku lub innych błędów formalnych wniosku Wójt Gminy Zawidz wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub usunięcia błędów w terminie 14 dni od dnia doręczania wezwania.

6. W przypadku nieuzupełnienia wniosku lub nieusunięcia błędów w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku lub od dnia jego uzupełnienia lub usunięcia błędów.

8. Wójt Gminy Zawidz zawiadamia wnioskodawcę na piśmie o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku w zawiadomieniu należy podać przyczyny takiego rozpatrzenia.

§ 3.1. Udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 następuje na podstawie zawartej pomiędzy Gminą Zawidz a spółką wodną umowy o udzielenie i rozliczenie dotacji, o której mowa w art. 250 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).

2. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w formie sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Spółka wodna zobowiązana jest do złożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lecz, nie później niż do 15 grudnia roku budżetowego, w którym została udzielona dotacja.

§ 4.1. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie w jakim dotyczy tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/28314 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.), albo

2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.), albo

3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).

2. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis albo o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do złożenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie,

2) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rybołówstwie.

3. Zakres informacji przedstawianych przez podmioty wymienione w ust. 2 określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.) albo rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

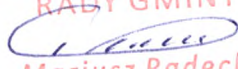
§ 5. Traci moc uchwała Nr 29/VI/2015 Rady Gminy Zawidz z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 5299 z dnia 11 czerwca 2015 r.).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawidz.

§ 7.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

2. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie:

- 1) pomocy de minimis - jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2031 roku,
- 2) pomocy de minimis w rolnictwie - jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2032 roku,
- 3) pomocy de minimis w rybołówstwie - jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2029 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Mariusz Radecki

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 100/XXIII/2025 Rady Gminy Zawidz
z dnia 30.12.2025 r.

.....
(pieczęć spółki wodnej)

Wniosek
o przyznanie w roku..... dotacji celowej z budżetu Gminy Zawidz

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1)

(nazwa spółki wodnej)

2)

(adres)

3)

(nr rachunku bankowego)

4)

(osoba/osoby uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej)

2. Działalność spółki wodnej:

1) powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej [ha]

2) długość rowów objęta działalnością spółki wodnej [km]

3) wysokość składki [zł/ha]

3. Opis planowanego przedsięwzięcia, na realizację którego ma zostać udzielona dotacja
(zakres rzeczowy, miejsce realizacji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Termin realizacji planowanego przedsięwzięcia:

5. Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia, na realizację którego ma zostać udzielona dotacja:[zł]

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

- 1) środki własne [zł], co stanowi [%] całkowitego kosztu,
- 2) wnioskowana kwota dotacji [zł], co stanowi [%] całkowitego kosztu,
- 3) inne środki [zł], co stanowi [%] całkowitego kosztu, wymienić jakie:

Załączniki do wniosku:

- 1) aktualny odpis dokumentów rejestrowych,
- 2) statut spółki wodnej,
- 3) kosztorys / zestawienie robót,
- 4) sprawozdanie z działalności spółki wodnej za rok, poprzedzający rok, w którym ma zostać udzielona dotacja,
- 5) w przypadku ubiegania się o dotację, która będzie stanowiła pomoc de minimis dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały:
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Spółki)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Mariusz Radecki

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 100/XXIII/2025 Rady Gminy Zawidz
z dnia 30.12.2025 r.

.....
(pieczęć spółki wodnej)

Sprawozdanie
z wykorzystania pomocy finansowej w formie dotacji celowej udzielonej spółce wodnej
..... z budżetu Gminy Zawidz na podstawie
umowy dotacji nr z dnia

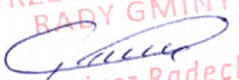
1. Opis zadania
.....
.....
.....
2. Data rozpoczęcia robót
3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru
4. Uzyskany efekt
5. Nazwa i siedziba wykonawcy robót
6. Wartość całkowita zadania..... [złotych].
7. Kwota udzielonej przez Gminę Zawidz dotacji celowej zgodnie z umową dotacji celowej na realizację zadania, o którym mowa w punkcie 1: [złotych].
8. Kwota wykorzystanej przez spółkę wodną dotacji na realizację zadania , o którym mowa w punkcie 1: [złotych].
9. Kwota niewykorzystanej przez spółkę wodną dotacji [złotych]
10. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na rachunek Gminy Zawidz
11. Kwota wkładu finansowego spółki wodnej [złotych]
12. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty)
.....
13. Data zapłaty oraz kwota wynagrodzenia na rzecz wykonawcy robót
.....

Załączniki do rozliczenia:

- 1) kserokopie protokołów odbioru robót,
- 2) kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty,
- 3) kserokopie dowodów potwierdzających zapłatę należności dla wykonawców robót.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Spółki)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Mariusz Radecki