



**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	URZĄD GMINY ZAWIDZ
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	PROWADZENIE ZAJĘĆ TENISA STOŁOWEGO W KLUBIE SLKS "OLIMPIJCZYK" JEŻEWO Z UWZGLĘDNIENIEM ORGANIZOWANIA ZAJĘĆ REKREACYJNO-SPORTOWYCH, ORGANIZOWANIA OBOZÓW SPORTOWYCH, ORGANIZOWANIA I UDZIAŁU W ZAWODACH SPORTOWYCH NA SZCZEBLU POWIATU, WOJEWÓDZTWA I KRAJU ITP. UDZIAŁ W ROZGRYWKACH LIGOWYCH.

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
SLKS „OLIMPIJCZYK” Jeżewo ZOK 5010/11/99 Siedziba: Szkoła Podstawowa w Jeżewie, Stropkowo 2, 09-226 Zawidz, Tel. 24 2766702, spjezewo@wp.pl	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Andrzej Nadrowski, 504209692 spjezewo@wp.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>Tytuł zadania publicznego</b>	Prowadzenie zajęć tenisa stołowego w klubie SLKS „OLIMPIJCZYK” Jeżewo			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.01.2022	Data zakończenia	30.04.2022
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
Organizacja treningów, udział w zawodach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim. Miejsce realizacji będzie na terytorium naszego kraju.				
<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Turnieje w kategorii skrzat ,żak, kadet i junior GPM ( Grand Prix Mazowsza), GPP ( Grand Prix Polski)	Osiągnięcie czołowych miejsc na turniejach, wojewódzkich i ogólnopolskich	Informacje na stronie MZTS ( <a href="http://www.mzts.pl">www.mzts.pl</a> ) Informacje na stronie PZTS ( <a href="http://www.pzts.pl">www.pzts.pl</a> )

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub działa od 1999 roku i wielokrotnie składał wnioski na wyżej wymienioną działalność i zawsze prawidłowo rozliczał się ze składanego wniosku. Treningi odbywają się na hali przy SP w Jeżewie. Treningi prowadzi trener II klasy tenisa stołowego Andrzej Nadrowski oraz wspomagają go inni trenerzy.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Udział w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich	6.000,00		
2.	Zatrudnienie trenera	4.000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10.000,00	10.000,00	0,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES SLKS  
OLIMPIJCZYK JEZEWO  
*Sylnia Chuliska*

SKARBNIK SLKS  
OLIMPIJCZYK JEZEWO  
*Agata Kowalewska*

Data .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)