

Zawidz Kościelny, dnia 2 października 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Parafia pw. Świętego Jakuba Apostoła w Słupi (zwana dalej „Zamawiającym”) zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Konserwacja i restauracja dwóch ołtarzy bocznych wraz z dwoma obrazami olejnymi na płótnie w kościele pw. Św. Jakuba w Słupi.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Parafia p.w. Świętego Jakuba Apostoła w Słupi,
Słupia 9, 09-226 Zawidz Kościelny, woj. mazowieckie
NIP: 7761575893
tel. 24 276 61 58
e-mail: referatkomunalny@zawidz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z przedmiarem prac dołączonym do dokumentacji w załączniku nr 4.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia: do 12 miesięcy od daty podpisania umowy
2. Za termin wykonania zamówienia uważa się dzień protokolarnego odebrania robót w obecności Wykonawcy, Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego



V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład — Programu Inwestycji Strategicznych.

2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku nieotrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (RPOZ/2023/8250/PolskiŁad).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

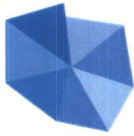
1) Oferty mogą składać podmioty, których właścicielem jest konserwator-restaurator dzieł sztuki o specjalizacji pozwalającej na wykonywanie prac oraz kierowanie pracami przy obiektach wykonanych z kamienia naturalnego oraz sztucznego, współpracujący na zasadach zatrudnienia bądź podwykonawstwa z konserwatorem-restauratorem dzieł sztuki o specjalizacji pozwalającej na wykonywanie prac oraz kierowanie pracami przy obiektach z zakresu malarstwa sztalugowego przez okres co najmniej 6 miesięcy do dnia złożenia oferty.

a) Poprzez „konserwator-restaurator dzieł sztuki” rozumie się osoby, które ukończyły studia na kierunku Konserwacja Restauracja Dzieł Sztuki oraz posiadają kwalifikacje określone w art. 37a ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 oraz z 2023 r. poz. 951, 1688 i 1904);

b) Osoby posiadające kwalifikacje uprawniające do przyjęcia obowiązku kierowania pracami konserwatorsko-restauratorskimi oraz wykonywania tychże prac przy zabytkach ruchomych zgodnie z art. 37c ww. ustawy wraz z zobowiązaniem do faktycznego przyjęcia tych obowiązków w przypadku wyboru oferty.

2) Doświadczenie w zakresie realizacji prac zbliżonych do przedmiotu zamówienia.

Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione poprzez złożenie dyplomu ukończenia studiów na kierunku Konserwacja Restauracja Dzieł Sztuki oraz stosownego oświadczenia, że oferent wykonał w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej 3 zlecenia w zakresie



objętym niniejszym zapytaniem na zabytku znajdującym się w rejestrze zabytków nieruchomości lub ruchomych.

- 3) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 5) Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Gminy Zawidz ----- <http://www.zawidz.bip.org.pl/>

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Dyplom ukończenia studiów na kierunku Konserwacja Restauracja Dziej Sztuki / specjalizacja pozwalająca na wykonywanie prac oraz kierowanie pracami przy obiektach wykonanych z kamienia naturalnego oraz sztucznego.
2. Dyplom ukończenia studiów na kierunku Konserwacja Restauracja Dziej Sztuki / specjalizacja pozwalająca na wykonywanie prac oraz kierowanie pracami przy obiektach z zakresu malarstwa sztalugowego.
3. Wykaz prac obejmujący co najmniej 2 letni okres wykonywania prac przy zabytkach ruchomych lub nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków, w tym co najmniej trzy zlecenia w zakresie objętym niniejszym zapytaniem na zabytku znajdującym się w rejestrze zabytków nieruchomości lub ruchomych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:

W zakresie określonym w pkt. 6 ppkt. 1 i 2 – spełnia/ nie spełnia w zależności od treści oświadczenia.

Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w pkt. 6, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie poddana dalszej ocenie.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty są:
 - a. Cena za realizację przedmiotu zamówienia — 70%



b. Okres gwarancji — 30%

2. Opis przyznawania punktacji oferty:

Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta to 100.

a. **kryterium cena:** oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 70 punktów. Oferty następane będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru

$$C = (C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 70$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena oferty spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

Oferty uznane „za” rażąco niskie zostaną odrzucone. Za cenę rażąco niską uważa się oferty poniżej 75% ceny kosztorysowej, jako oferty nie dające pewności zapewnienia realizacji usługi na odpowiednim poziomie jakości robót i materiałów.

W przypadku gdy wszystkie złożone oferty przekroczą kwotę środków przeznaczonych na realizację zadania Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z wszystkimi oferentami lub nierozstrzygnięcie postępowania. Oferenci o terminie negocjacji zostaną powiadomieni drogą mailową.

b. **kryterium okres gwarancji:** Przez okres gwarancji rozumie się liczbę miesięcy, na które

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace i materiały. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium — 30 pkt.

30 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 i więcej miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

20 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

10 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

c. Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości punktów:

Ocena ofert = kryterium cena + kryterium zasoby kadrowe + kryterium termin realizacji + kryterium okres gwarancji.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

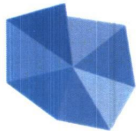
5. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.

2. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.

3. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem na kopercie: Oferta na realizację



**POLSKI
ŁAD**



zadania pn. „Konserwacja i restauracja dwóch ołtarzy bocznych wraz z dwoma obrazami olejnymi na płótnie w kościele pw. Św. Jakuba w Słupi”.

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć do 4 listopada 2024 roku do godz. 9:00.
2. Ofertę można złożyć osobiście w kancelarii Urzędu Gminy Zawidz pod adresem: ul. Mazowiecka 24, 09-226 Zawidz Kościelny pokój nr 11 lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Gminy.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty na wskazany adres. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Niedołączenie do oferty wymaganych dokumentów, będzie skutkować odrzuceniem oferty.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 4 listopada 2024 r. o godz. 9:15.
5. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 35 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1),
 2. Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2),
 3. Dokumenty rejestrowe firmy,
 4. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (załącznik nr 3) i zapoznanie się z przedmiotem prac (załącznik nr 4),
 5. Referencje.
- Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby składające ofertę.



XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

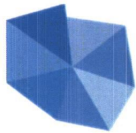
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia p.w. Świętego Jakuba Apostoła w Słupi 9, 09-226 Zawidz Kościelny.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją zadania pn. „Konserwacja i restauracja dwóch ołtarzy bocznych wraz z dwoma obrazami olejnymi na płótnie w kościele pw. Św. Jakuba w Słupi”.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



**POLSKI
ŁAD**



— na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

— na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza Przepisy RODO;

« nie przysługuje Pani/Panu: — w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

— prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Proboszcz Parafii

pw. Świętego Jakuba Apostoła w Słupi

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
św. Jakuba w Słupi
Słupia 9, 09-226 Zawidz
tel.: 24/276 69 06
DIECEZJA PŁOCKA



*R. Jankowski
Ks. Jankowski*

Załączniki:

- 1) Formularz oferty (zał. nr 1),
- 2) Wzór umowy (zał. nr 2),
- 3) Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (zał. nr 3),
- 4) Przedmiar prac (zał. nr 4).